

Mouvement du Personnel "ENSEIGNANT" 2026

A retourner à la DDEC dans le dossier « Etat Prévisionnel des Postes » pour le **02 Février 2026**

Commune :

Nom de l'école :

Tel :

Décision de Carte scolaire prévue

☐ Fermeture

☐ Fermeture à suivre

☐ **Aucun enseignant ne doit partir**

☐ en raison de la cessation d'activité de :

☐ en raison d'un poste occupé pour un an par :

☐ en raison de la vacance de l'emploi protégé à l'issue de la période de réservation de

☐ **Un enseignant doit partir**

Date de la concertation organisée au regard de l'Accord professionnel :

Enseignants présents (établir une liste émarginée au verso de cette fiche)

Après concertation avec les maîtres de l'école, **nom de l'enseignant concerné par la suppression d'emploi** :

.....

Fait le

Fait le

Signature de l'enseignant concerné par la suppression d'emploi :

Signature du Chef d'Etablissement :

SUPPRESSION D'EMPLOI – Mouvement 2026

ENSEIGNANTS PRESENTS A LA CONCERTATION

[illegible]