



# METTRE EN PLACE UN PPRE DE COMPORTEMENT

## OBJECTIFS

- **Analyser** les points d'appuis et besoins de l'élève, en équipe éducative (élève, famille, équipe)
- **Définir** l'objectif prioritaire à viser et mettre en œuvre des actions à l'échelle de chacun des partenaires
- **Faire le bilan** des actions menées et des progrès de l'élève, à l'issue d'une période donnée

## MISE EN ŒUVRE

### 1. LE TEMPS DE L'INVESTIGATION :

- Avant de rédiger un PPRE, il est important de prendre le temps de l'investigation (cf documents précédents) : observation de l'élève en classe, recueil des informations recueillies par la famille...

### 2. LE TEMPS DE L'ECOUTE DE CHACUN :

- Lors d'un temps de rendez-vous avec l'élève et sa famille (ou lors d'une équipe éducative), il faut favoriser la prise de parole de chacun (élève, famille et enseignant) pour définir les réussites, les difficultés, voir ce que chacun met déjà en œuvre et définir ce que chacun pourrait faire pour améliorer la situation et viser la réussite de l'élève. Ces informations sont notées dans le PPRE (voir Annexe).

### 3. LE TEMPS DE LA CONSTRUCTION DU PPRE

- Il convient lors de cette rencontre de définir ensemble un objectif à atteindre. Ensuite, ensemble, on construit des modalités d'appui, des interventions, des aides... pour que l'élève puisse réussir l'objectif visé. Chacun des partenaires est invité à prendre sa part. Les modalités pratiques sont formulées dans le PPRE, une page peut être consacrée à l'emploi du temps s'il existe des aménagements (arrivée anticipée, présence dans une autre classe sur certains temps...). Des modalités d'évaluation sont anticipées et mises en œuvre.

### 4. PRENDRE LE TEMPS DU BILAN:

- La date d'évaluation du PPRE est fixée. Les partenaires sont réunis à nouveau et évaluent la réussite de l'objectif. Les modalités mises en œuvre sont elles aussi évaluées. A l'issue de cette évaluation, l'accompagnement est soit terminé dans cette forme, soit un nouveau PPRE est construit.

# ANNEXES

## PROGRAMME PERSONNALISE DE REUSSITE EDUCATIVE COMPORTEMENT



NOM :

PRENOM :

Né(e) le :

Etablissement :

Classe :

Année scolaire :

## Ce qu'en dit l'élève

<u>Réussites</u>	<u>Besoins (ou difficultés rencontrées)</u>
<u>Ce que l'élève fait pour apprendre</u>	<u>Ce que l'élève pourrait améliorer</u>

## Ce qu'en dit la famille

<u>Réussites</u>	<u>Besoins (ou difficultés rencontrées)</u>
<u>Ce que la famille fait pour accompagner son enfant</u>	<u>Ce que la famille pourrait faire</u>

## Ce qu'en dit l'établissement



<u>Réussites</u>	<u>Besoins (ou difficultés rencontrées)</u>
<u>Ce que l'établissement fait pour accompagner l'élève</u>	<u>Ce que l'établissement pourrait faire</u>

# MISE EN ŒUVRE DU PPRE

Période du PPRE

Objectif prioritaire du PPRE (en lien avec le Socle Commun)

## Articulation des différentes actions mises en œuvre pour permettre la réussite de l'objectif visé

	Action(s)	Modalité(s) d'évaluation
Elève		
Famille		
Ecole		

## Signatures

Elève	Famille	Etablissement

# BILAN – FIN DE PERIODE

## Analyse des actions entreprises, effets

Elève	
Famille	
Etablissement	

## Suites à donner

--

# ANNEXE – EMPLOI DU TEMPS

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Weekend
Matin						
Midi						
Après-midi						